



l'Assurance Maladie

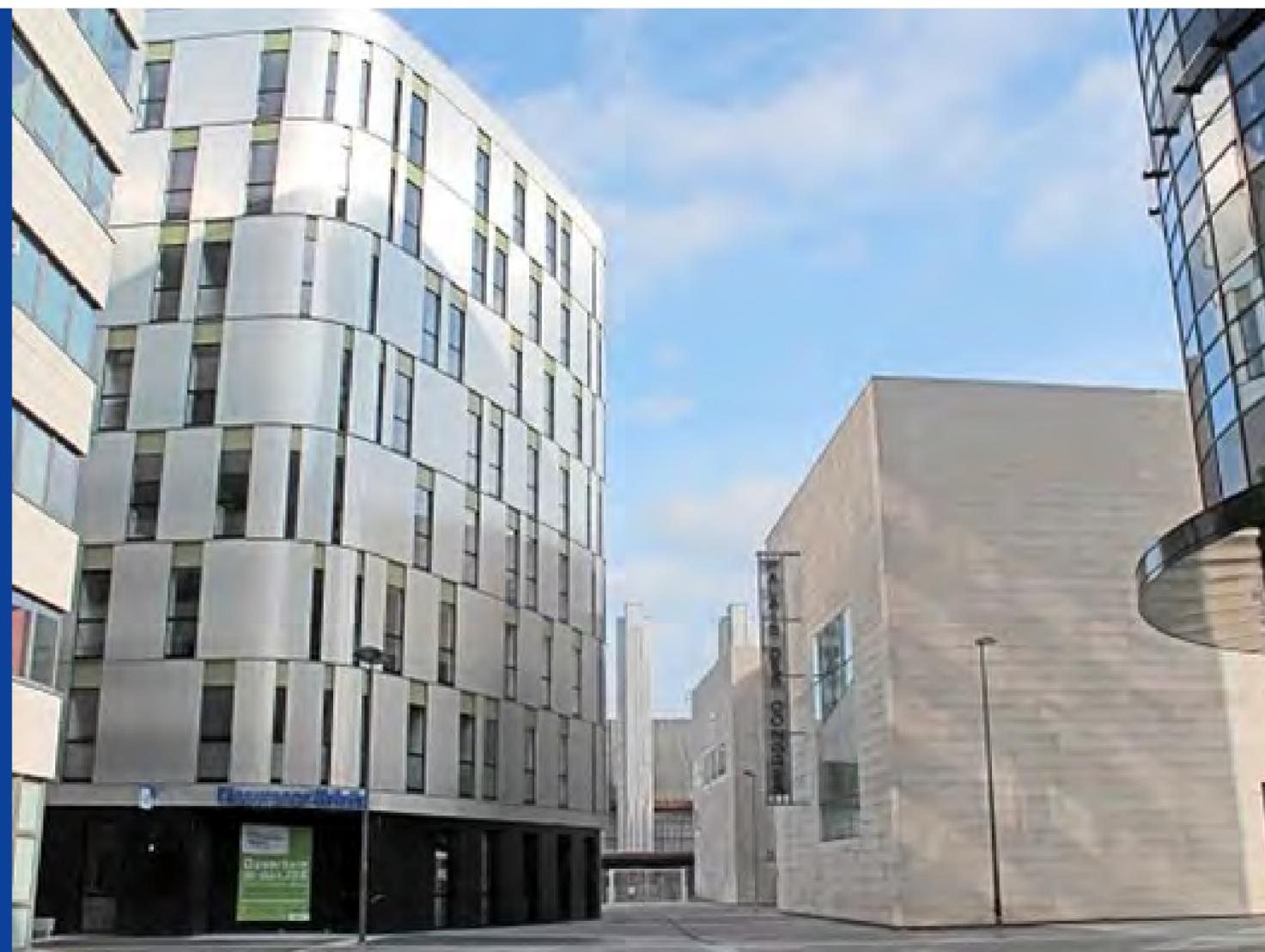
Agir ensemble, protéger chacun

Côte-d'Or

RÉGLEZ VOS PARAMÈTRES



- **Utilisez le navigateur internet Firefox**
- **Vérifiez vos paramètres de son**
- **Utilisez votre smartphone si besoin**



SOMMAIRE

01

ACTUS DU MOMENT :

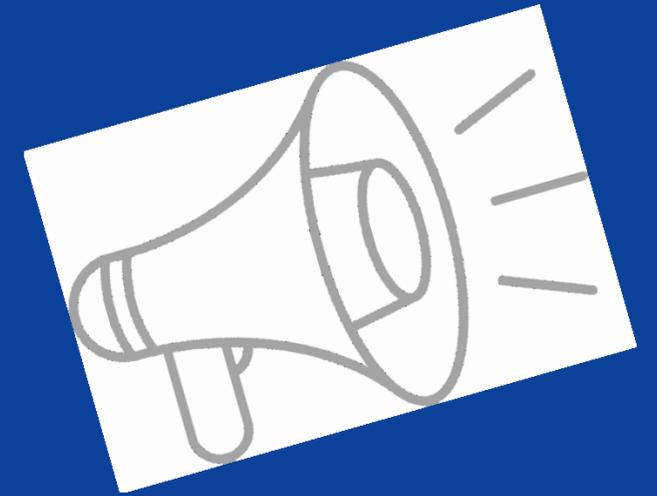
Immatriculation des salariés étrangers, CSS, PDP

02

DOSSIER : Le temps partiel thérapeutique

03

ZOOM : Voyage dans la galaxie Ameli.fr



01

ACTUS DU MOMENT

PLUS D'INFOS POUR UN SALARIÉ ÉTRANGER

✓ Onglet "Vos salariés"



IMMATRICULATION DES SALARIÉS

Vos salariés

Obligations et démarches

Toutes les démarches et obligations de l'employeur en cas d'embauche d'un salarié, d'arrêt de travail, d'accident du travail, de maladie professionnelle, de décès ou de détachement d'un salarié à l'étranger. Cette rubrique décrit aussi les démarches à effectuer en cas de d'événements familiaux.

MONTANTS DE RÉFÉRENCE

Consultez les montants de référence : des chiffres utiles pour connaître le plafond de la sécurité sociale (PMSS), la valeur du SMIC et faire le calcul des indemnités journalières, pensions d'invalidité et capital décès.

CONSULTER

LA DÉCLARATION SOCIALE NOMINATIVE (DSN)

La déclaration sociale nominative (DSN) remplace et simplifie la majorité de vos déclarations sociales. Leur transmission est automatisée à partir des données de paie.

CONSULTER

EMBAUCHER UN SALARIÉ

Entreprise ou particulier employeur, consultez toutes les démarches et formalités administratives pour embaucher un salarié : immatriculation à la sécurité sociale, déclaration préalable d'embauche (DPAE), déclaration unique d'embauche (DUE)...

CONSULTER

OBTENIR LE NUMÉRO DE SÉCURITÉ SOCIALE D'UN SALARIÉ

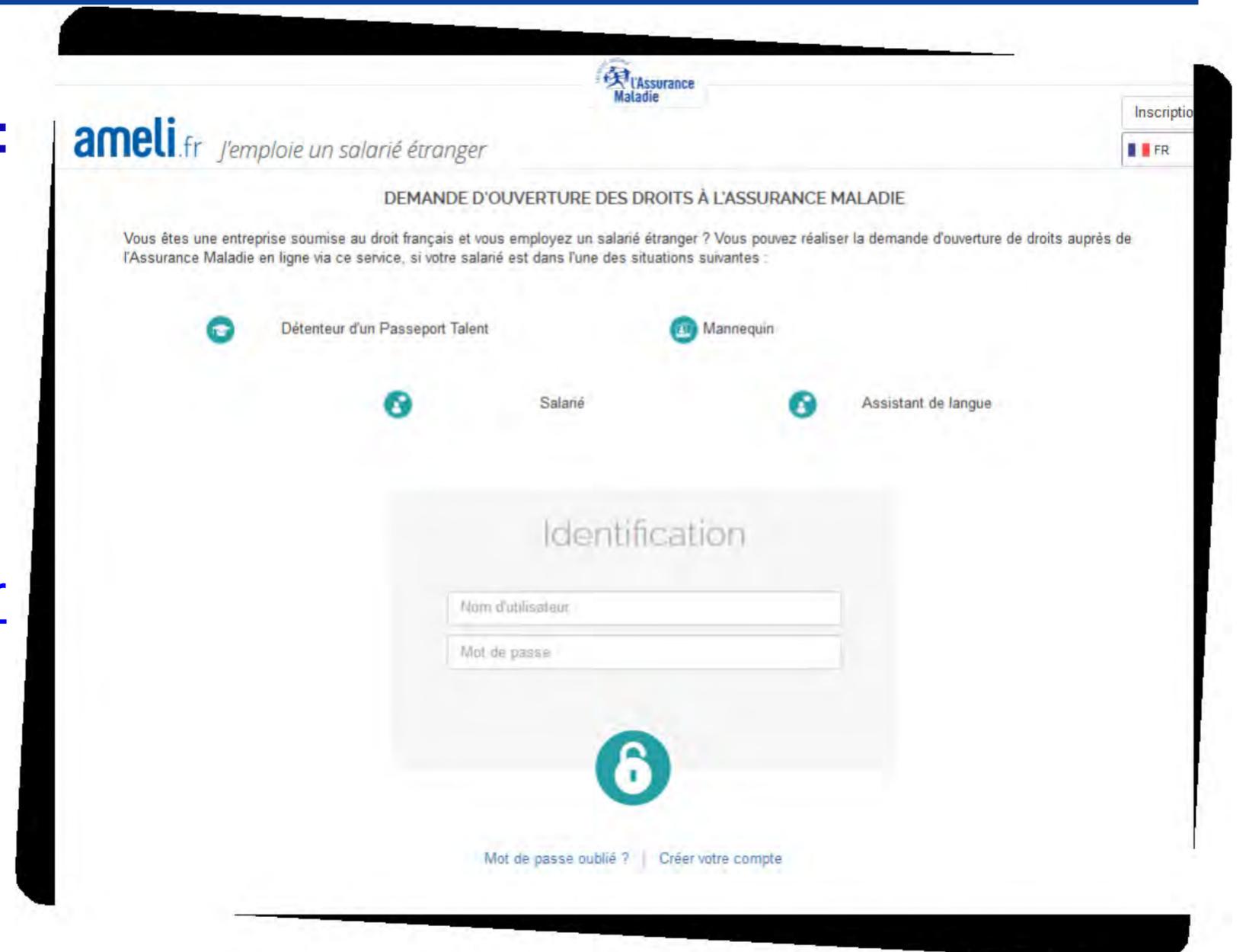
Vous recrutez un salarié. Il doit vous fournir un numéro de sécurité sociale provisoire ou définitif. S'il n'en a pas, il doit en faire la demande.

CONSULTER

IMMATRICULATION DES SALARIÉS ÉTRANGERS

Lors de l'embauche d'un salarié étranger :

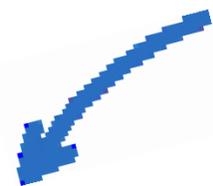
- ✓ Récupérer les justificatifs
- ✓ Avoir l'intégralité des pièces
- ✓ Je me rends sur :
immatriculation-travailleurs-etrangers.ameli.fr



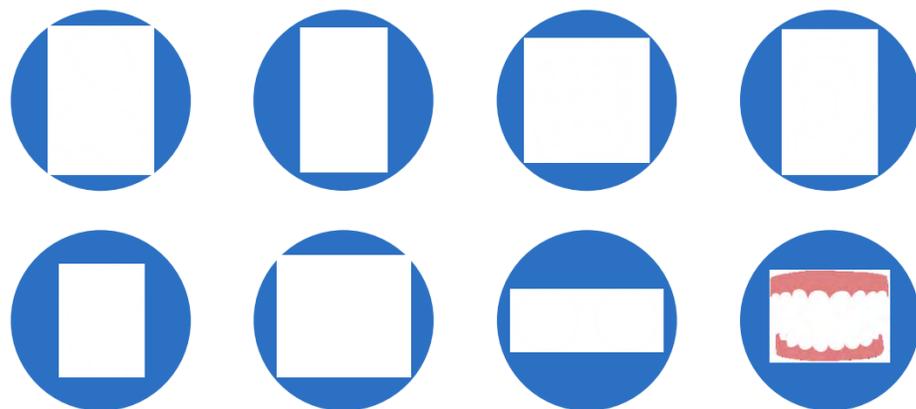
The screenshot shows the 'ameli.fr' website interface for foreign employees. At the top, there is a logo for 'L'Assurance Maladie' and a navigation bar with 'ameli.fr' and the tagline 'J'emploie un salarié étranger'. On the right, there are links for 'Inscription' and a French flag icon. The main heading is 'DEMANDE D'OUVERTURE DES DROITS À L'ASSURANCE MALADIE'. Below this, a text block explains that users can apply for health insurance rights online if their employee is in a specific situation. Four categories are listed with icons: 'Détenteur d'un Passeport Talent', 'Mannequin', 'Salarié', and 'Assistant de langue'. The central focus is an 'Identification' box containing two input fields: 'Nom d'utilisateur' and 'Mot de passe'. Below the fields is a green lock icon. At the bottom of the box, there are links for 'Mot de passe oublié ?' and 'Créer votre compte'.

COMPLÉMENTAIRE SANTÉ SOLIDAIRE

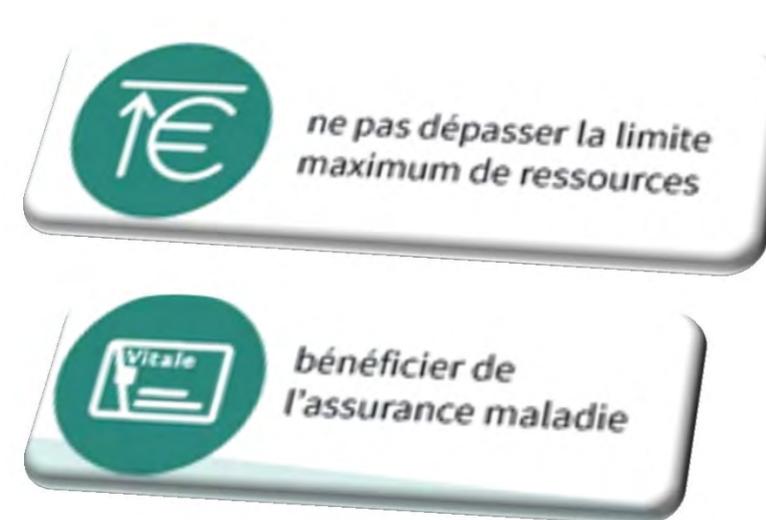
CSS



Un remboursement des frais de santé



Les personnes à faibles ressources



COMPLÉMENTAIRE SANTÉ SOLIDAIRE

ASSURÉ | PROFESSIONNEL DE SANTÉ | ENTREPRISE | Qui sommes-nous ? | Carrières | Études et données | Presse

 **l'Assurance Maladie**
Agir ensemble, protéger chacun

ameli.fr pour les assurés

VERSION CONTRASTÉE

VOTRE CAISSE | CHANGER

ACTUALITÉS | COVID-19 | **DROITS ET DÉMARCHES selon votre situation** | REMBOURSEMENTS prestations et aides | SANTÉ comprendre et agir

Assuré > Droits et démarches > Difficultés d'accès aux droits et aux soins > **Complémentaire santé**

Complémentaire santé



Si vous rencontrez des difficultés dans l'accès aux soins, vous pouvez bénéficier d'une aide : la Complémentaire santé solidaire. Depuis le 1er novembre 2019, cette complémentaire remplace la CMU-C et l'ACS. L'Assurance Maladie peut aussi accorder une aide financière exceptionnelle et ponctuelle.

En Bourgogne Franche Comté : la PDP sur le site EIME

CARSAT EIME 

 Tous  Actualités  Images  Vidéos  Shopping  Maps

France  Toute période 

eime.carsat-bfc.com

Carsat - Espace d'information maintien en emploi

Assurés salariés, indépendants, entreprises, partenaires, ce site a pour ambition de vous donner des clés pour prévenir la désinsertion professionnelle (PDP) et, ensemble,...

<h3>Espace Assurés</h3> <p>Pour vous accompagner dans les différentes situations rencontrées, la...</p>	<h3>Espace Entreprises</h3> <p>La santé de vos salariés a des conséquences sur votre entreprise:...</p>
<h3>Vos contacts en un clic</h3> <p>Les cellules régionales Prévention de la désinsertion professionnelle réunisse...</p>	<h3>Innovation Jura</h3> <p>Le SISTBTP Franche-Comté couvre les 4 départements de l'ancienne région...</p>
<h3>Podcasts</h3> <p>La Carsat Bourgogne-Franche-Comté enregistre régulièrement des podcast...</p>	<h3>Actualités</h3> <p>Le service social de la Carsat publie son observation sociale sur le maintie...</p>

La PDP : prévenir la désinsertion pro avec EIME



En pratique

- Sélectionner **votre catégorie** « **Assurés** » ou « **Entreprises** »
Les dispositifs pour les travailleurs indépendants = 
- Sélectionner ensuite **l'étage de la pyramide** qui vous concerne.
- « **Vos contacts** » vous présente une carte interactive avec les acteurs à vos côtés.

La PDP : prévenir la désinsertion pro sur ameli

The image shows a screenshot of the ameli.fr website interface. At the top left is the logo for 'l'Assurance Maladie' with the tagline 'Agir ensemble, protéger chacun'. Next to it is 'ameli.fr pour les entreprises'. On the right, there is a 'VERSION CONTRASTÉE' button and a location indicator 'VOTRE CAI'. Below the header, there are navigation tabs: 'VOTRE ENTREPRISE' (Cotisations et gestion), 'VOS SALARIÉS' (Obligations et démarches), 'SANTÉ AU TRAVAIL', and 'ACTUALITÉS'. A search bar is visible. A large blue arrow points from the search bar to a magnified view of the search results. The magnified view shows the search query 'Prévenir la désinsertion professionnelle' and a list of popular searches: 'Congé maternité', 'Formalités arrêt de travail', 'Indemnités journalières', 'Déclarer une maladie professionnelle', and 'Accident du travail'. In the background, a video player shows a welder working, with a red overlay text: 'Santé au travail Le secteur de la métallurgie s'allie à la démarche TMS Pros'. To the right of the video is an 'EN BREF' section with news items: '01/02/2023 COVID-19 Covid-19 et arrêt de travail : fin des arrêts dérogatoires', '12/01/2023 ÉVÉNEMENTS Des trophées BTP pour une sécurité maximum sur les chantiers', '30/12/2022 PRÉVENTION BTP : Inscription à deux webinaires en janvier', and '26/12/2022 SANTÉ AU TRAVAIL Le secteur de la métallurgie s'allie à la'.

<https://www.ameli.fr/cote-d-or/entreprise/vos-salaries/retour-emploi/prevention-desinsertion-professionnelle>

<https://www.ameli.fr/assure/droits-demarches/maladie-accident-hospitalisation/prevention-desinsertion-professionnelle>

AJOUTER UN TELESERVICE "COMPTE ENTREPRISE"



PORTAIL OFFICIEL DES DÉCLARATIONS SOCIALES

 > Vos déclarations

Vos déclarations

Compte Entreprise

Vos démarches maladie et risques professionnels

Assurance Maladie et Risques professionnels pour les entreprises

Attestation de salaire

Attestation pour le versement des indemnités journalières

Saisie du formulaire en ligne ou dépôt de fichier issu de votre logiciel de paie

DAT

Déclaration d'accident du travail ou de trajet

Saisie du formulaire en ligne ou dépôt de fichier issu de votre logiciel de paie/RH

**METTEZ À JOUR VOS PROFILS
POUR ACCÉDER AU SERVICE**

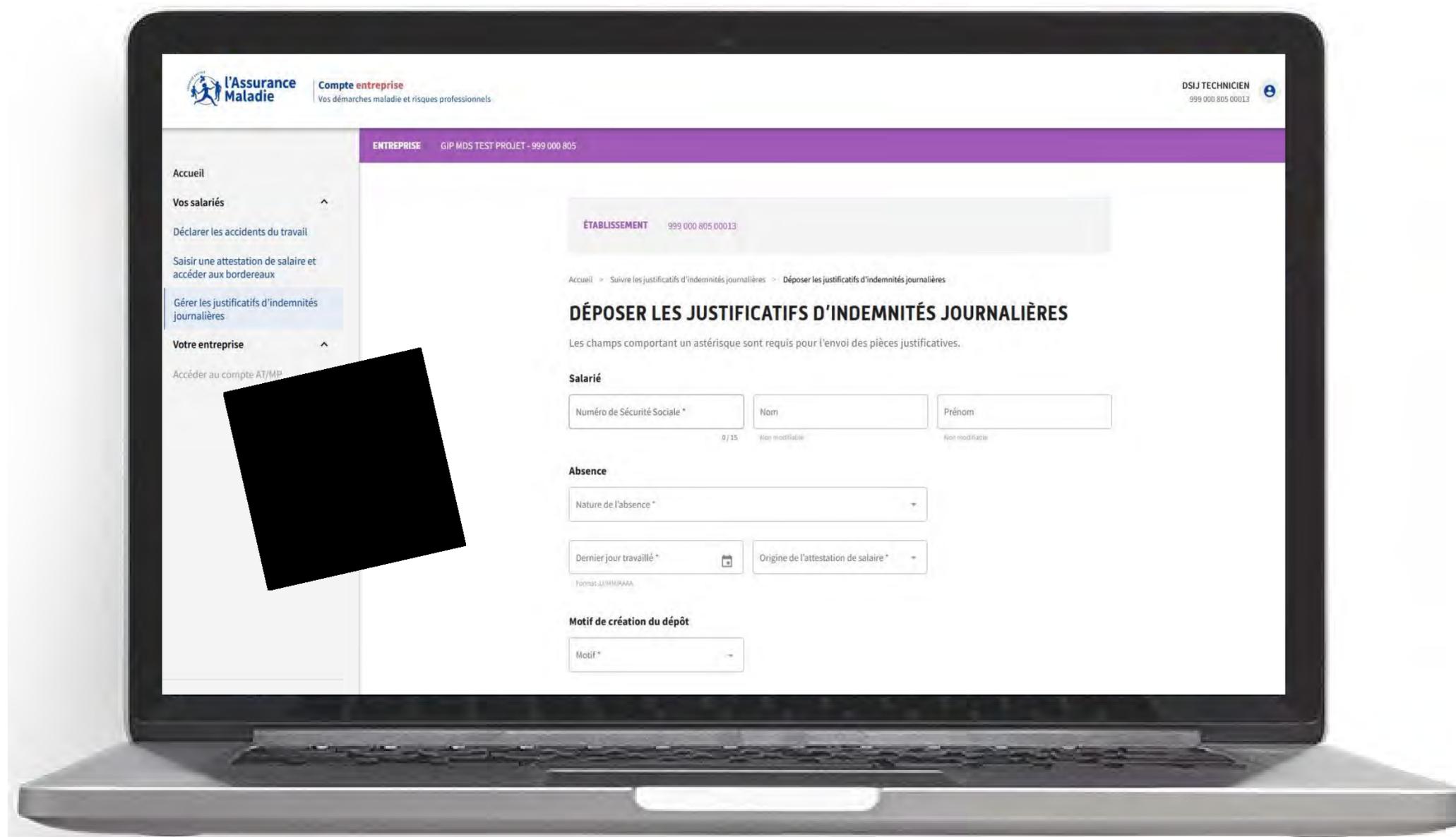
- ajoutez la déclaration ;
- gérez les habilitations.



Besoin d'aide ?

0820 000 516

DEPOT PJ dans le menu et commencez



Depot PJ : suivez le guide

l'Assurance Maladie | Compte entreprise | Vos démarches maladie et risques professionnels | DSIJ TECHNICIEN | 999 000 805 00013

Accueil

Vos salariés

- Déclarer les accidents du travail
- Saisir une attestation de salaire et accéder aux bordereaux
- Gérer les justificatifs d'indemnités journalières

Votre entreprise

- Accéder au compte AT/MP

Constituer le dépôt

Le fichier **doit être au format .pdf** et **ne doit pas être protégé par un mot de passe**. La taille cumulée des justificatifs d'un dépôt **ne peut pas dépasser 5 Mo**. Dans le cas d'un dépassement, merci de créer un nouveau dépôt associé au dossier du salarié.

Type de justificatif à transmettre (0 Mo taille du dépôt)

- Extrait d'acte de naissance de l'enfant

En cas de si

Pour répondre

AJOUTER U

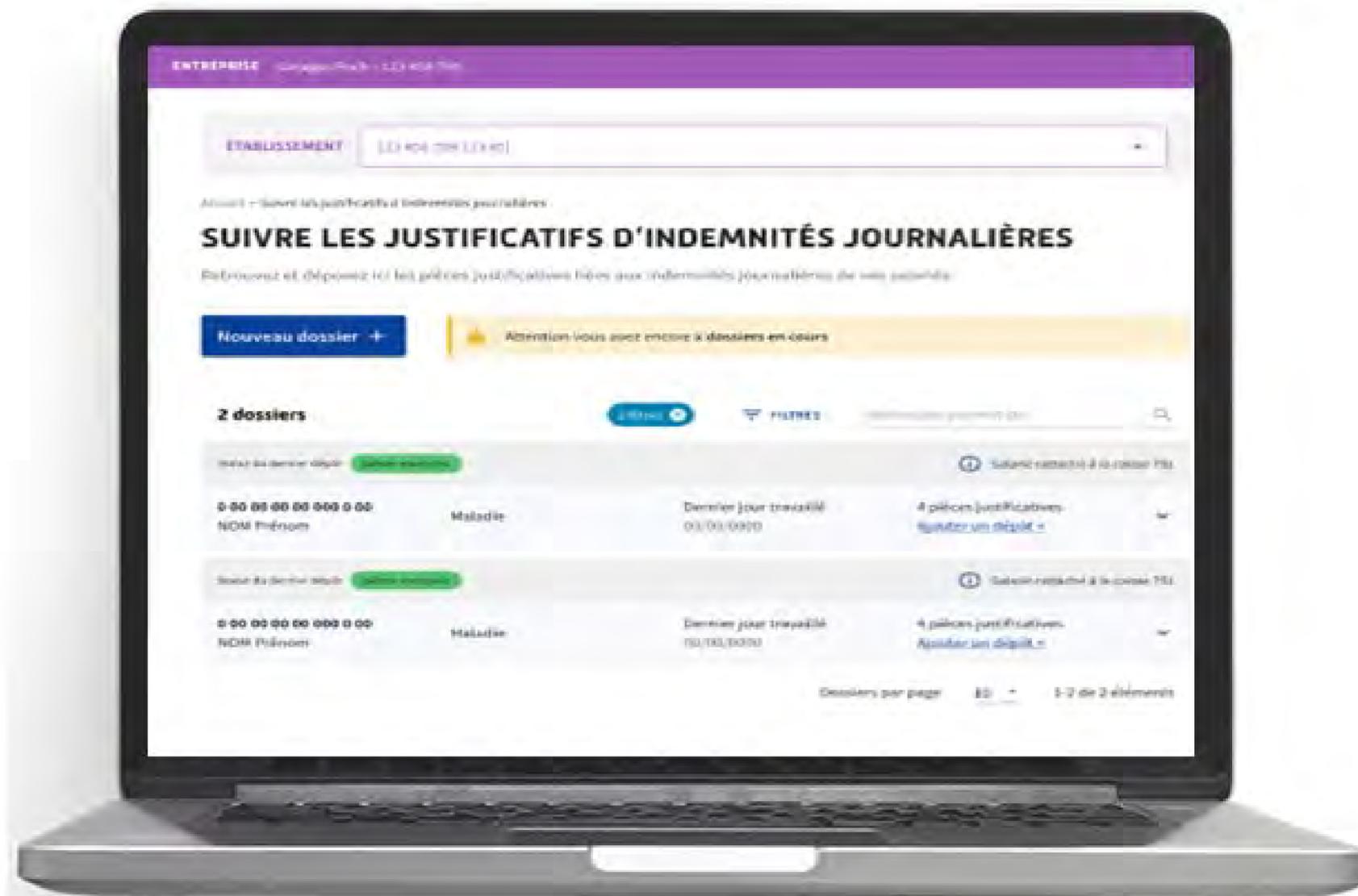
Sauvegarder sans envoyer | **Envoyer les pièces justificatives**

Nom	Modifié le	Type	Taille
Facture_Free_202201.pdf	17/01/2022 13:41	Adobe Acrobat Docs...	31 Ko
CESAR PLUS PALN DACTION.pdf	30/11/2021 10:47	Adobe Acrobat Docs...	59 Ko
ticket-PAYFIP00000003431585Scantine aout.pdf	24/09/2021 11:36	Adobe Acrobat Docs...	30 Ko
feuille-presence_formation bordeaux.pdf	08/06/2021 14:40	Adobe Acrobat Docs...	182 Ko
information_en_nombre_frais_de_garde_2020_...	28/04/2021 11:36	Adobe Acrobat Docs...	163 Ko
TABLEAU DES ACTIONS - G2RS.pdf	06/04/2021 10:57	Adobe Acrobat Docs...	467 Ko
ETIQUETTE RETOUR CELLUEBLUE.pdf	25/09/2020 09:30	Adobe Acrobat Docs...	15 Ko
2019 BROCHURE.pdf	10/03/2020 08:47	Adobe Acrobat Docs...	1 473 Ko
couvreemployeurlacotre alexandra.pdf	24/02/2020 15:02	Adobe Acrobat Docs...	36 Ko
PlanAccesAuxonne2012.pdf	20/02/2020 15:42	Adobe Acrobat Docs...	263 Ko
PlanAccesBeaune.pdf	19/02/2020 08:24	Adobe Acrobat Docs...	156 Ko
SEWE-20191201-20200229-DSN_SIGN_RESUME-...	06/02/2020 15:28	Adobe Acrobat Docs...	55 Ko
SEWE-20191201-20200229-DSN_SIGN_LISTE-List...	06/02/2020 15:27	Adobe Acrobat Docs...	37 Ko
SEWE-20191201-20191231-DSN_MENS_COTIS_L...	06/02/2020 15:27	Adobe Acrobat Docs...	64 Ko
DEMANDE CV 2019.pdf	20/01/2020 08:26	Adobe Acrobat Docs...	45 Ko
kahoot.pdf	23/12/2019 16:08	Adobe Acrobat Docs...	2 396 Ko
S21 de Sandrine	18/12/2019 10:50	Adobe Acrobat Docs...	717 Ko
gestion-pieces-jointes-employeurs dsn info ave...	16/12/2019 14:37	Adobe Acrobat Docs...	835 Ko
CIS_FM_M1_S3.pdf	13/12/2019 15:47	Adobe Acrobat Docs...	685 Ko
CIS_FM_M1_S2.pdf	27/11/2019 10:52	Adobe Acrobat Docs...	476 Ko
MAI ATTESTATION DU 2211.pdf	27/11/2019 10:52	Adobe Acrobat Docs...	11 Ko
mai PJ.pdf	19/09/2019 11:05	Adobe Acrobat Docs...	190 Ko
calendrier_scolaire_2019_2020_1112603.pdf			

Depot PJ : suivez le guide

NOUVEAU SERVICE + RAPIDE, +SIMPLE

- routage automatique à la CPAM concernée ;
- NIR certifiés avec noms & prénoms automatiques ;
- modification possible d'un dossier en cours ;
- consultation et historique des dossiers transmis ;
- service sécurisé à la connexion : mot de passe inutile.



02

LE TPT EN DSN



DÉFINITION DU TPT : C'EST LE RETOUR AU TRAVAIL

C'est un temps partiel pour motif médical, favorisant le retour à l'emploi

Appelé temps partiel thérapeutique ou reprise de travail léger et travail aménagé en AT/MP

- ✓ S'il suit souvent un arrêt de travail, il peut être prescrit directement
- ✓ Le salarié perçoit le salaire lié à son travail complété par les indemnités journalières
- ✓ Appelé à tort mi-temps, c'est le médecin qui propose : le ratio peut être différent de 50%

• et prescrit un temps partiel/travail aménagé pour raison médicale (voir notice ?)

sans rapport** en rapport** avec une affection de longue durée
sans rapport** en rapport** avec un accident de travail, maladie

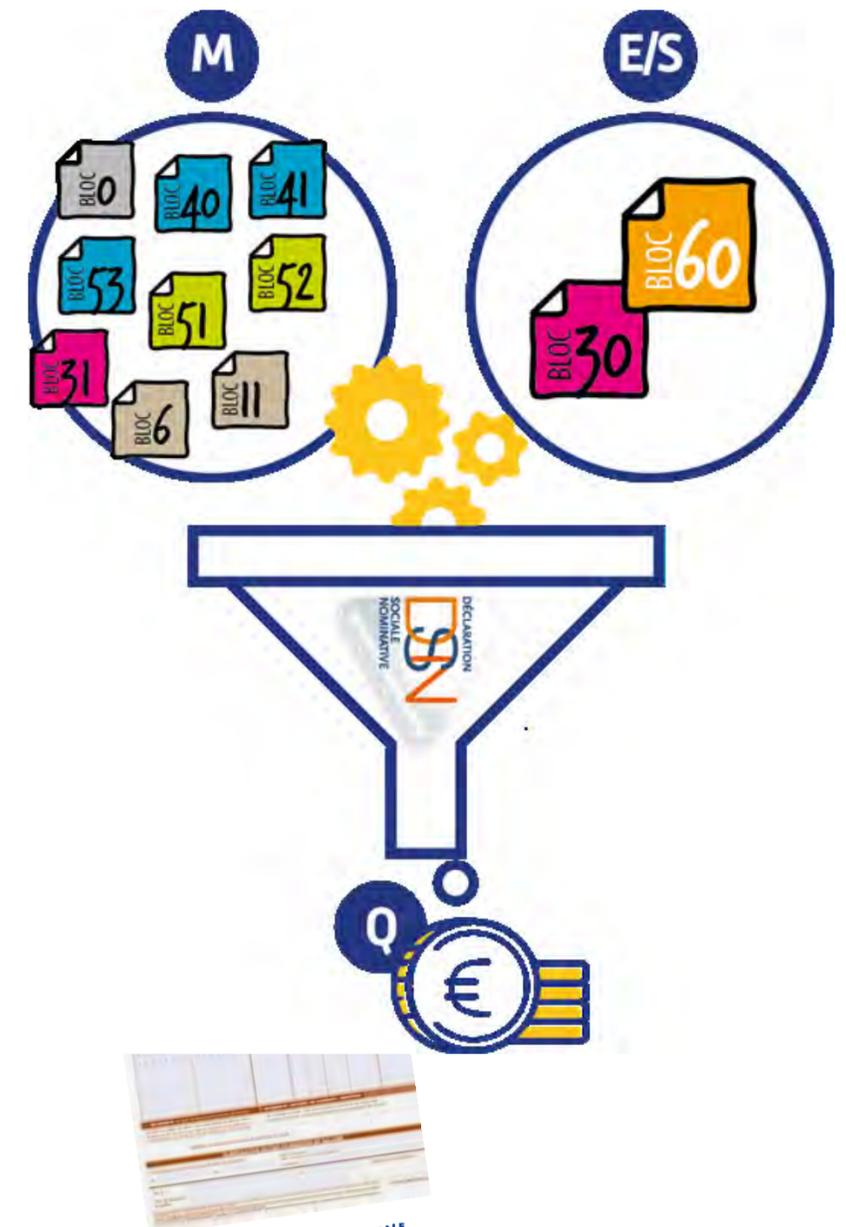
** sur chaque ligne, une des deux cases doit être obligatoirement cochée

The image shows a form titled 'avis d'arrêt de travail' (PRN-BIS) from the French Social Security system. It is divided into several sections: 'Renseignements administratifs' (Administrative information), 'Renseignements médicaux' (Medical information), and 'Renseignements de l'employeur' (Employer information). The form includes fields for patient name, address, date of birth, and profession. It also has checkboxes for various medical conditions and a section for the employer to provide details about the employee's work situation. The form is numbered 'PRN-BIS 3 3116'.

RAPPEL ARCHITECTURE MENSUELLE & SIGNALEMENT

Le signalement d'arrêt de travail

- ✓ Vos signalements individuels déclenchent la reconstitution d'une attestation de salaire en piochant dans vos DSN mensuelles
- ✓ Vous traitez l'info une fois avec 2 actions :
La mensuelle (M) et le signalement (E/S)

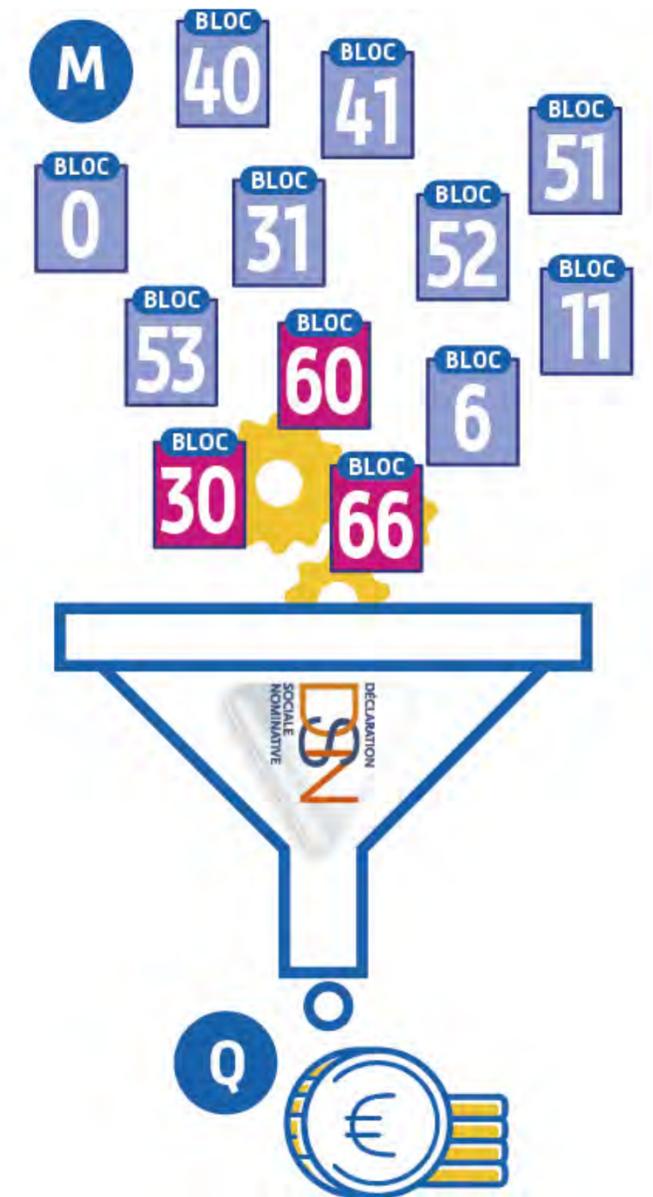


LE TPT EN PAIE

La DSN Mensuelle et le TPT

Vous traitez l'info 1 seule fois avec 1 seule action

Les éléments nécessaires au paiement du TPT
redescendent automatiquement à l'Assurance Maladie
À partir de votre DSN Mensuelle



LE TPT DEVIENT AUTOMATIQUE

Avec la DSN, testez, tout est automatique !

- ✓ **Rentrez l'absence TPT et la perte de salaire dans votre logiciel**
- ✓ **L'information est aspirée de votre DSN mensuelle**
- ✓ **En cas de congé payé, on distingue bien les deux périodes**

The screenshot shows a software interface titled "Arrêt de travail" (Work Stoppage). The interface includes a menu bar with "Fichier", "Édition", "Vues", "Actions", and "Fenêtres". Below the menu bar, there is a search bar and two buttons: "Générer un temps partiel" and "Générer un signalement DSN". The main form contains the following fields:

- Salarié: Paul DUPONT
- Type d'absence: Maladie non professionnelle
- Date début arrêt: 01/05/2023
- Perte de salaire: 1291 €
- Date fin arrêt: 31/05/2023
- Type arrêt: Initial

Below the form, there are tabs for "Saisie de l'arrêt", "Temps partiel thérapeutique", and "Signalements". The "Temps partiel thérapeutique" tab is active. Below the tabs, there are buttons for "+ Ajouter", "x Supprimer", and "Saisir l'indemnité du mois". At the bottom, there is a table with the following data:

À PARTIR DU	DATE DE FIN PRÉVISIONNELLE	POURCENTAGE D'ACTIVITÉ
01/05/2023	01/09/2023	75 %

A "Valider" button is located at the bottom right of the table.

RAPPEL : LE DERNIER JOUR DE TRAVAIL

Avec un arrêt temps plein avant :

- ✓ Soit le jour de l'arrêt
- ✓ Soit la veille de l'arrêt

Sans arrêt temps plein, reprise TPT directement :

- ✓ La veille du TPT

 RENSEIGNEMENTS POUR L'ÉTUDE DES DROITS

Date du dernier jour de travail	Le DJT à indiquer est celui précédant l'arrêt de travail à temps complet à l'origine de la prescription du temps partiel thérapeutique. Lorsque le TPT est effectué dans le cadre d'une ALD (exonérante ou non), le DJT à indiquer est celui précédant le début du temps partiel thérapeutique.
Situation à la date de l'arrêt	<u>Pour le choix "Congé payé"</u> : Les congés payés étant assimilés à des périodes de travail salarié, le dernier jour de travail est égal à la veille de la prescription médicale.

Arrêt de travail

Fichier Édition Vues Actions Fenêtres

Recherche Générer un temps partiel Générer un signalement DSN

Salarié Paul DUPONT Type d'absence Maladie non professionnelle

Date début arrêt 01/05/2023 Perte de salaire 1291 €

Date fin arrêt 31/05/2023

Type arrêt Initial

Saisie de l'arrêt Temps partiel thérapeutique Signalements

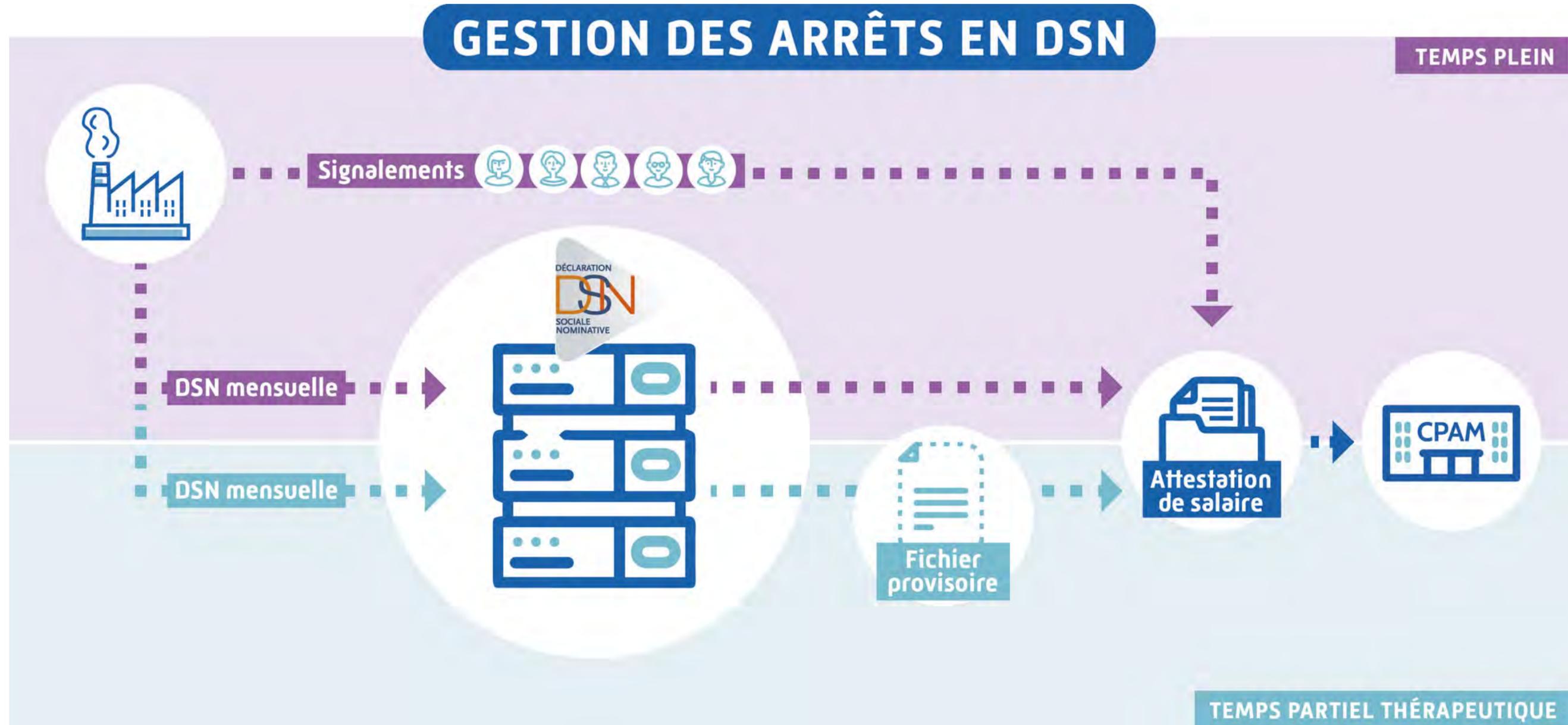
+ Ajouter | ✖ Supprimer | 🔍 🔍 🔍 Saisir l'indemnité du mois

À PARTIR DU	DATE DE FIN PRÉVISIONNELLE	POURCENTAGE D'ACTIVITÉ
01/05/2023	01/09/2023	75 %

Valider

C'est le point de départ de l'indemnisation

La gestion des arrêts en DSN

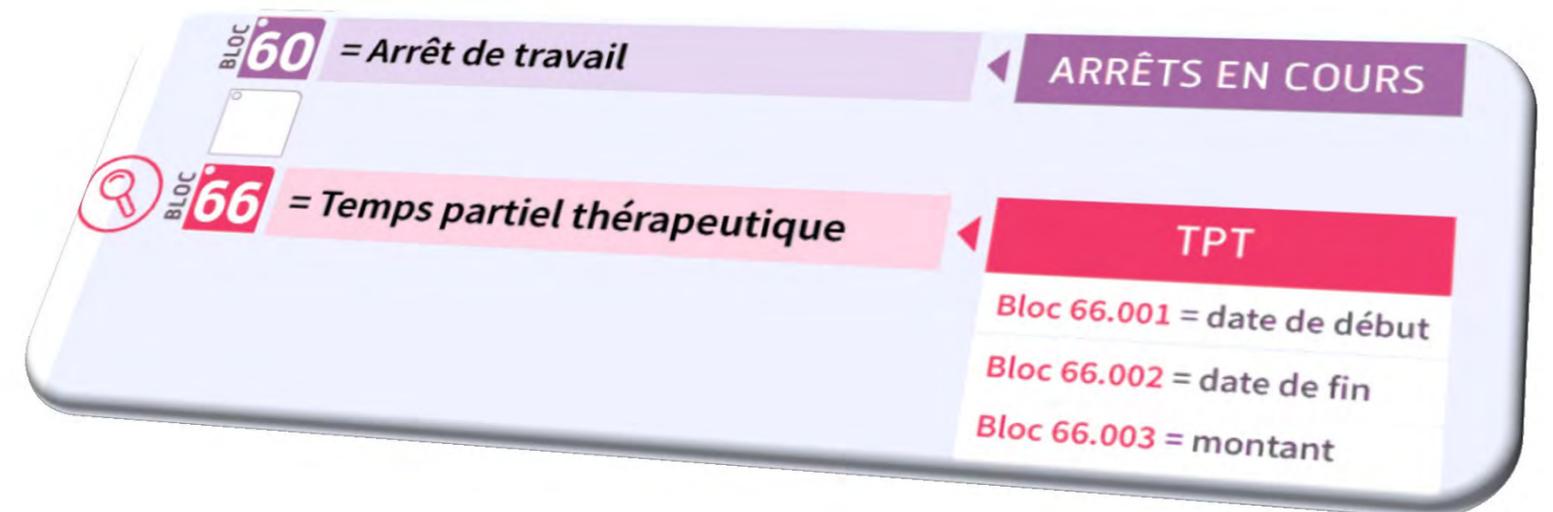


LE TPT : DANS LA DSN MENSUELLE

Soyez prêts sans signalement !

- ✓ Avec la MENSUELLE de février dès lors qu'elle contient les blocs 60 et 66
- ✓ Préparez-vous dès maintenant en suivant l'actu de votre logiciel de paie
- ✓ Et consultez les détails sur net-entreprises.

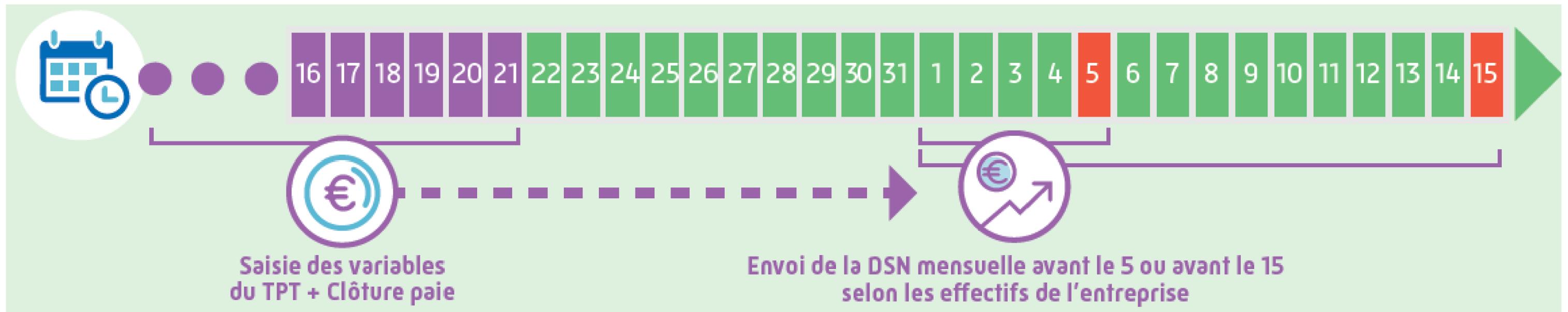
COMPOSITION D'UNE DSN MENSUELLE	
BLOC 0 = Identification logiciel	ÉDITEUR DSN
BLOC 6 = Siège	ENTREPRISE
BLOC 11 = Établissement	
BLOC 30 = Individu	SALARIÉ
BLOC 31 = Changement	
BLOC 40 = Contrat	TRAVAIL
BLOC 41 = Changement	
BLOC 53 = Activité	
BLOC 51 = Rémunérations	SALAIRES
BLOC 52 = Primes	



LE TPT : DANS LA DSN MENSUELLE

Attention aux délais !

- ✓ Avec la MENSUELLE qui contient les variables
- ✓ Environ 7 jours pour le fichier provisoire et la reconstitution
- ✓ Suivez vos CRM.



Le TPT : NET-E ou DSN

Comment choisir ?

✓ Contacter son éditeur

✓ Vérifier ses dossiers impactés

✓ Avoir le temps pour un suivi attentionné

SÉLECTION DE L'ATTESTATION

Arrêt initial

Arrêt initial

Arrêt Maladie de plus de 6 mois

Déclaration de reprise anticipée du travail exclusivement

Attestation de salaire pour indemnisation du temps partiel pour motif thérapeutique

Attestation de salaire pour indemnisation du temps partiel pour motif thérapeutique sans arrêt initial

AIDE

ETAPES PRECEDENTES

ETAPES SUIVANTES

PERIODES DE REFERENCE :		SALAIRES DE REFERENCE						
CAS GENERAL : 3 mois civils		SALAIRES		L'ASSURE(E) A ETE ABSENT(E) PENDANT LA PERIODE DE REFERENCE ET NE BENEFICIE PAS D'UN MAINTIEN DE SALAIRE			TEMPS PARTIEL THERAPEUTIQUE	
ACTIVITE SAISONNIERE ou DISCONTINUE : 12 mois civils		Montant du salaire selon le cas :		Motif de l'absence	Nombre d'heures réellement effectuées	Nombre d'heures prévues par le contrat de travail	Perte de salaire (indiquez le montant brut)	
du	su	- brut <input checked="" type="checkbox"/>	- réduit de 21 % <input type="checkbox"/>	4	5	6	7	8
0 1 1 0 2 0 2 2	3 1 1 0 2 0 2 2	1000.00						
0 1 1 1 2 0 2 2	3 0 1 1 2 0 2 2	1000.00						
0 1 1 2 2 0 2 2	3 1 1 2 2 0 2 2	1000.00						
0 1 0 1 2 0 2 3	0 1 0 1 2 0 2 3			TPT				555.55

Le TPT : NET-E

Alignement sur la DSN : Le découpage des congés est la règle

→ Reprise à temps partiel pour motif thérapeutique sans arrêt initial - Maladie

Rappel du dernier jour de travail : 31/01/2023 Date de reprise :

SALAIRES DE BASE		TRAVAIL A TEMPS NON-COMPLET	
Période de référence		SALAIRES DE RÉFÉRENCE	
du	au	Motif	Perte Salaire
01/02/2023	28/02/2023	Temps partiel thérapeutique	0

- Temps partiel thérapeutique
- Congés payés

AIDE ? (ABANDONNER) ← ÉTAPE PRÉCÉDENTE

Le TPT SUR NET-E : ouverture des droits et salaires

Alignement DSN : salaires de comparaison pour les TPT sans arrêt initial La période ouverture de droit et les salaires de référence

 ÉTAPE 4 : RENSEIGNEMENTS POUR L'ÉTUDE DES DROITS

Employeur	Assuré(e)
SIRET : 99900080500013 Raison sociale : GIP MDS TEST PROJET	NOM : Dupont Prénom : Sophie

→ Reprise à temps partiel pour motif thérapeutique sans arrêt initial - Maladie

 Vous devez remplir une attestation de reprise anticipée si votre salarié a repris le travail AVANT la fin de son arrêt. S'il reprend son travail après la fin de son arrêt, vous n'avez plus à remplir d'attestation de reprise depuis le 1er juin 2013.

Attestation rectificative

Date du dernier jour de travail :  *

Reprise à temps partiel * Motif médical

Situation à la date de l'arrêt : *

LES DROITS

Pour la période du :

Nombre d'heures effectuées

Pour la période du :

Salaires brut soumis à cotisations €

 Format des dates : jj/mm/aaaa

(ABANDONNER) < ÉTAPE PRÉCÉDENTE

 ÉTAPE 5 : SALAIRES DE RÉFÉRENCE (2/3)

Employeur	Assuré(e)
SIRET : 99900080500013 Raison sociale : GIP MDS TEST PROJET	NOM : Dupont Prénom : Sophie

→ Reprise à temps partiel pour motif thérapeutique sans arrêt initial - Maladie

Rappels : période de justificatif des droits : du 01/07/2022 au 31/12/2022 , dernier jour de travail : 01/01/2023 , date de reprise:

Période de référence		Montant du salaire		
du	au	Brut : <input checked="" type="radio"/>	Réduit : <input type="radio"/>	
01/10/2022	31/10/2022	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Valider
01/11/2022	30/11/2022	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Valider
01/12/2022	31/12/2022	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Valider

Le TPT SUR NET-E : ouverture des droits et salaires

Alignement DSN avec les salaires rétablis : En cas d'absence sur la période de référence uniquement

i La première partie du tableau n'est à compléter qu'en cas d'absence AUTORISÉE de votre salarié(e) durant la période de référence. En cas d'absence non autorisée, passez à l'étape suivante.
La dernière ligne du tableau est à renseigner pour la période couverte par le temps partiel thérapeutique. Chaque ligne au motif « temps partiel thérapeutique » est dédiée aux éléments de salaire d'1 mois échu. Si plusieurs mois sont concernés, il suffit de renseigner de nouvelles lignes. Si plusieurs motifs sur une même période n'en sélectionner qu'un seul : absence autorisée

→ Reprise à temps partiel pour motif thérapeutique sans arrêt initial - Maladie

Rappel du dernier jour de travail : 01/01/2023

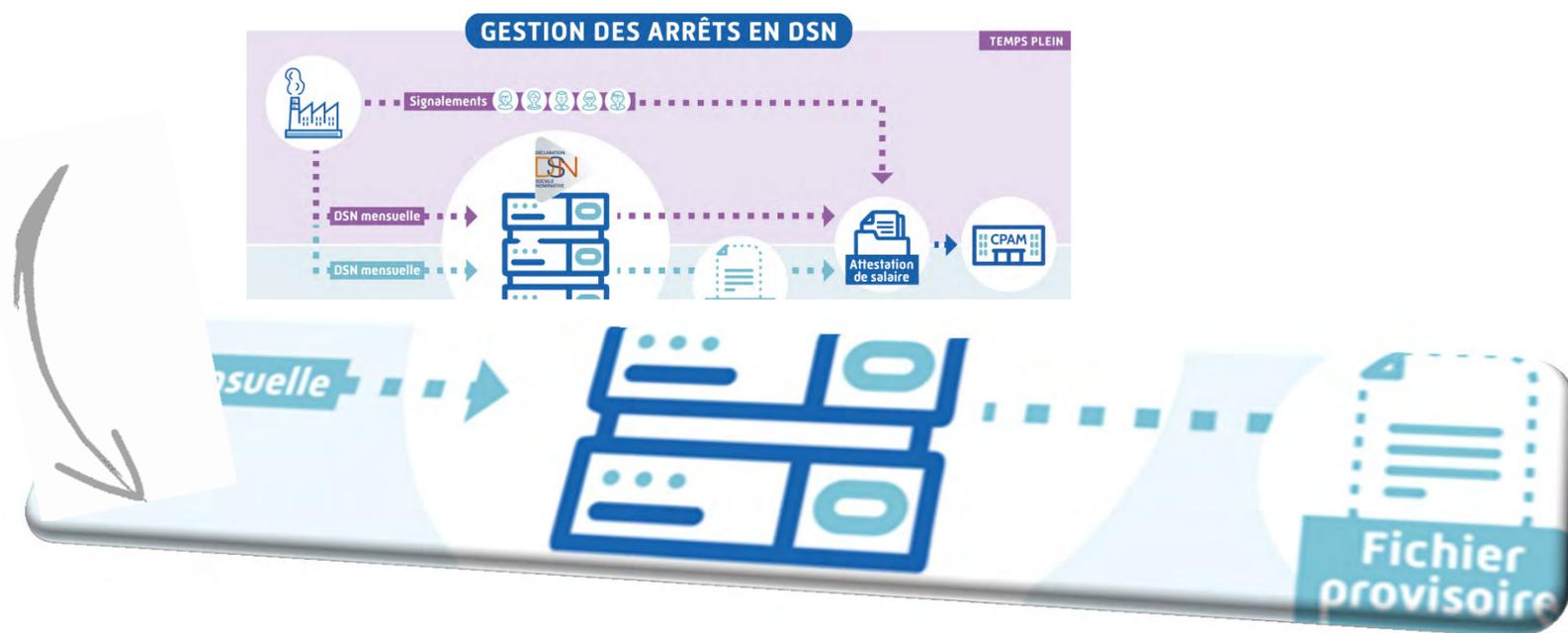
Date de reprise :

SALAIRES DE BASE			TRAVAIL A TEMPS NON-COMPLET				
Période de référence		Montant du salaire Brut	SALAIRES DE RÉFÉRENCE				
du	au		Motif	H réelles	H complet	salaire rétabli	
01/10/2022	31/10/2022	1000.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Valider
01/11/2022	30/11/2022	1000.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Valider
01/12/2022	31/12/2022	1000.00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Valider

AIDE ? | (ABANDONNER) | < ÉTAPE PRÉCÉDENTE | ÉTAPE SUIVANTE >

LE CHOIX SELON VOTRE ORGANISATION

La taille de la structure, le logiciel, votre suivi et votre organisation :
L'automatisation des flux DSN oblige à la reconstitution,
sauf si absence de bloc 66.



NET-ENTREPRISES·FR
GIP Modernisation des déclarations sociales

PORTAIL OFFICIEL DES DÉCLARATIONS SOCIALES

> Vos déclarations

Vos déclarations

Compte Entreprise	Attestation de salaire	DAT
Vos démarches maladie et risques professionnels	Attestation pour le versement des indemnités journalières	Déclaration d'accident du travail ou de trajet
Assurance Maladie et Risques professionnels pour les entreprises	Saisie du formulaire en ligne ou dépôt de fichier issu de votre logiciel de paie	Saisie du formulaire en ligne ou dépôt de fichier issu de votre logiciel de paie/RH



3. ZOOM : Voyage dans la galaxie Ameli.fr

JE CHOISIS L'ONGLET ADAPTÉ

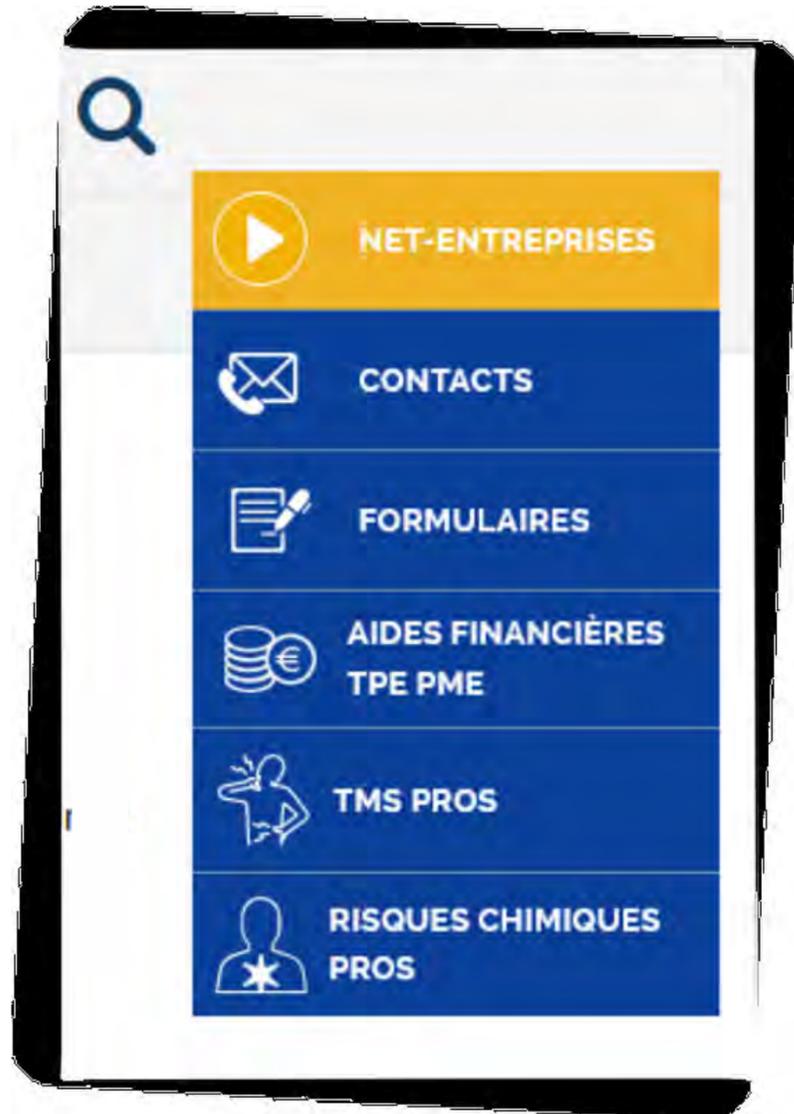
Pour effectuer les démarches de mes salariés

Pour rechercher les informations utiles à mon entreprise

The screenshot shows the top navigation bar of the ameli.fr website. The URL is www.ameli.fr/gers/assuré. The navigation menu includes 'ASSURÉ', 'PROFESSIONNEL DE SANTÉ', and 'ENTREPRENEUR'. The 'ASSURÉ' tab is highlighted in pink. Below the navigation bar, the page features the 'l'Assurance Maladie' logo, the 'meli.fr pour les assurés' branding, and a search bar. The main content area is divided into four sections: 'ACTUALITÉS', 'DROITS ET DÉMARCHES selon votre situation', 'REMBOURSEMENTS prestations et aides', and 'SANTÉ comprendre et agir'. There are also buttons for 'VERSION CONTRASTÉE' and 'VOTRE CAISSE CHANGER'.

Pour les professionnels de santé

LES ACCÈS RAPIDES



- ✓ *Un accès direct à Net-entreprises.fr*
- ✓ *Les modalités de contact de votre CPAM*
- ✓ *Les formulaires utiles (subventions...)*
- ✓ *Les principes clés des aides financières destinées aux TPE-PME*
- ✓ *Un focus sur le risque des TMS et les risques chimiques*

ACTUALITÉS

ASSURÉ PROFESSIONNEL DE SANTÉ **ENTREPRISE** Qui sommes-nous ? | Carrières | Études et données | Presse

 **l'Assurance Maladie** Agir ensemble, protéger chacun | **ameli.fr** pour les entreprises

VERSION CONTRASTÉE

VOTRE CAISSE : Côte d'Or **CHANGER**

ACTUALITÉS VOTRE ENTREPRISE Cotisations et gestion VOS SALARIÉS Obligations et démarches SANTÉ AU TRAVAIL

Entreprise > Actualités

Filtres

Par catégories :

- Cotisations (1)
- Covid-19 (1)
- Événements (5)
- Indemnisation (1)
- Prévention (12)
- Santé au travail (7)
- Services (3)

Par localisation :

- Actualité nationale (24)

FILTRES

Actualités

01/02/2023
COVID-19 ET ARRÊT DE TRAVAIL : FIN DES ARRÊTS DÉROGATOIRES

COVID-19 SANTÉ AU TRAVAIL

Le dispositif des Indemnités Journalières dérogatoires en cas de salarié atteint de Covid-19 est arrêté depuis le 31 janvier 2023. Désormais, si votre salarié est malade et que son état ne lui permet pas de travailler, il doit consulter son médecin. Ce dernier lui prescrira alors un arrêt de...

VOIR

12/01/2023
DES TROPHÉES BTP POUR UNE SÉCURITÉ MAXIMUM SUR LES CHANTIERS



Tout savoir sur les dernières nouveautés

LA RÉPONSE A VOS QUESTIONS

Une question sur la subrogation ?
Sur les attestations de salaire ? Sur les accidents de trajet ?

DEMANDES FRÉQUENTES



Subrogation de
salaire



Montants
maximaux des
indemnités
journalières (IJ)



Attestation de
salaire



Accident du
travail ou de trajet



Congé maternité



VOUS AVEZ UNE AUTRE DEMANDE

PLUS D'INFORMATIONS

FICHES mémos

AMELI > ENTREPRISE



Vos questions

COORDONNÉES UTILES

Site internet : [ameli.fr/entreprise](https://www.ameli.fr/entreprise)

Net-entreprises.fr :

- le MOOC

[Formation-net-entreprises.fr](https://www.formation-net-entreprises.fr)

- la base de connaissances

[net-entreprises.custhelp.com](https://www.net-entreprises.custhelp.com)

Contacts téléphoniques :

Net-entreprises : 0820 000 516

Suivi de Dossiers et HotlineTéléservices : 36 79

ENQUETE : VOTRE AVIS COMPTE !

Qu'avez-vous pensé de la réunion d'aujourd'hui ?



Merci de votre participation.
Rendez-vous en Mars !

Merci de votre participation à ce webinaire

Veillez prendre un moment pour répondre à l'enquête ci-dessous.

1. Lors de cette présentation vous avez pu acquérir de nouvelles connaissances :

- Oui tout à fait
- Oui sur des points précis
- Oui sur des points que je croyais connaître
- Non pas du tout